

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
Општинска управа  
**ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ  
И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ**

**ПРЕДМЕТ:** Захтев за издавање решења о постављању **летње баште**

Молим надлежно одељење да ми на основу приложене документације изда решење о постављању летње баште на к.п. бр \_\_\_\_\_ к.о. \_\_\_\_\_.

Уз захтев подносим следећу документацију:

1. Копију плана парцеле на коју се поставља летња башта која није старија од шест месеци – РГЗ Служба за катастар непокретности Кула,
2. Извод из листа непокретности за парцелу на коју се поставља летња башта који није старији од шест месеци – РГЗ Служба за катастар непокретности Кула,
3. Важеће решење о упису угоститељског објекта у одговарајући регистар,
4. Архитектонски пројекат у два примерка који садржи ситуациони план са приказом летње баште у простору и пројекат електричних инсталација урађен у складу са Одлуком о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама и изградњи и постављању споменика и спомен обележја («Сл. лист општине Кула», бр. 20/2019), која је доступна на сајту општине Кула [www.kula.rs](http://www.kula.rs). у оквиру наслова **Одељење за урбанизам, обједињена процедура, у делу Одлуке,**
5. Доказ о плаћеној локалној административној такси у износу 800,00 динара на рачун број 840-742251843-73, позив на број 97 и 97-218-08575.

**ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_